

Die Ersten Schritte

1. Kopiere Turnierleitungs-Programm (Access mde Datei) auf HD (Festplatte)

Turnierleitung3_X 97.mde für Access 97
Turnierleitung3_X 2000.mde für Access 2000
Turnierleitung3_X XP.mde für Access XP (2002)

2. Heben Sie den Schreibschutz der Access-Programmdatei auf (Nur bei Kopie von CD nötig)

Access-Programmdatei markieren rechte Maustaste Eigenschaften

Bei Windows XP SP2 kann es nötig sein folgende Schritte durchzuführen!

Öffnen Sie nicht MS. Access sondern klicken Sie die Programm Datei direkt mit der rechten Maustaste an und betätigen das Feld Eigenschaften mit der linken Maustaste. Es erscheint ein Menü in der unteren Bereich die Schaltfläche Zulassen diese betätigen und mit Übernehmen bestätigen.

3. Programm mit Access öffnen und in Feld Lizenz für Vereinsname eingeben (z.B. TTC Willstätt) wenn vorhanden Lizenz Code eingeben (Siehe Rechnung)

4. Taste Neues Turnier betätigen und Turniernamen eingeben. oder (für Demos)

Taste Datenbank wählen und eine Turnierdatenbank auswählen
dazu müssen die Beispieldateien (tud) auf die HD (Festplatte) kopiert, und der Schreibschutz entfernt werden (Nur bei Kopie von CD nötig)

5. Taste OK

6. Taste Turnier Einstellungen betätigen und Turnierdaten eingeben

7. Taste Teilnehmerliste danach Taste Alle betätigen und Teilnehmer eingeben dann mit Taste Haupt Menu zum Hauptmenu zurückkehren

8. Taste Wettbewerbe betätigen Wettbewerbe anlegen

in Spalte Wettbewerbe Namen des Wettbewerbes eingeben
durch den Filter kann nach Altersklassen und Geschlecht gefiltert werden
wenn kein Geburtsdatum angegeben wurde wird der Teilnehmer in alle Altersklassen sichtbar wenn kein Geschlecht angegeben wurde wird der Teilnehmer bei männlich und weiblich sichtbar

Das System **Das Spielsystem muss unbedingt angegeben werden**

z.B. Gruppen Einzel , KO Einzel oder KO Doppel

Gewinnsätze 2,3 oder 4

Bälle Durch die Taste Bälle kann die Eingabe von Sätzen (z.B. **3:2**) auf Bälle (z.B. **-12 8 7 -11 12**) umgeschaltet werden

Aktiv Durch Aktiv kann ein Wettbewerb für die Ergebniseingabe Aktiviert oder Deaktiviert werden dient nur der Übersicht

9. Taste Gruppen Einteilung betätigen dann Wettbewerb auswählen danach Spieler auswählen wenn Sie alle Spieler gewählt haben den Wettbewerbsnamen anklicken und die Reihenfolge Prüfen

10. Bei Bedarf Taste Zeitplan betätigen und Zeitplan eingeben

11. Raster, Schiedsrichterzettel und Begegnungsliste **Drucken** dazu im Haupt-Menü Taste Ergebnis Eingabe betätigen dann Wettbewerb auswählen und Taste Drucken betätigen

12. Ergebnisse eingeben

Taste Ergebnis Eingabe und wählen sie den Wettbewerb aus (wobei das Programm immer in die Aktuelle Runde springt) dann können sie je nach Einstellung, die Ergebnisse als Satz (3:1 oder als Bälle (-12 6 7-6 11) eingegeben werden .
Mit den Tasten Runde Vor und Runde Zurück können sie die Spiel Runde wechseln.
Die Taste Auswahl ist dazu da nicht benötigte Wettbewerbe auszublenden.

13. Drucken Ergebnis Raster

Taste Drucken betätigen , Taste Raster betätigen, Taste Raster hochkant betätigen.
Bei kleinen Raster ist es möglich im Menü Punkt Zusammenfassungen mehrere Raster auf eine Seite zu Drucken.

Mit dem Menü Punkt Zusammenfassungen können im Haupt Menü können Raster, Ergebnislisten und Gruppenenteilungen von mehreren Wettbewerben auf eine Seite gedruckt werden.

Dazu müssen in einer der Zusammenfassungen die Wettbewerbe in der erwünschten Reihenfolge durchnummeriert werden 0 für nicht Drucken, es kann die Taste Auto Reihenfolge zur Hilfe genommen werden.

Achtung in der Liste Platzierungen werden nur Platzierungen berücksichtigt von denen das Raster gedruckt wurde

Betrieb im Netzwerk

Beim Betrieb im Netzwerk muss das Access Turnierleitungs-Programm von der eigenen Festplatte von jedem Computer aus geöffnet werden.

Beim öffnen des Turnierleitungs-Programm auf allen Computer die gleiche Datendatei auf dem gleichen Computer wählen.

Die Neusten Versionen des Programms können von meiner Web Seite heruntergeladen werden www.tischtennis.claranet.de